



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LONGARONE
scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado
Piazza Mazzolà, 1 32013 Longarone Tel. 0437 770209 Fax 0437 576168
e_mail: blic82100c@istruzione.it – sito web: www.comprensivolongarone.info

Prot. n.

Longarone,

A tutto il personale docente e
non docente Dell'Istituto
Comprensivo di Longarone

Oggetto: Informativa al personale sulla Sicurezza nella Scuola – a.s. 2017/2018

Si comunica che per l'anno scolastico 2017/2018, l'incarico di Responsabile della Sicurezza d'Istituto è conferito all'insegnante Anna Maria Di Martino. I referenti di plesso potranno fare riferimento al responsabile per qualsiasi problematica inerente la sicurezza (e-mail: anna.dima@tiscali.it).

Si ricorda che durante l'anno scolastico devono essere effettuate almeno due prove di evacuazione al fine di mettere in atto diverse modalità attuative e sperimentare varie situazioni di rischio – terremoto/incendio – (la prima preferibilmente entro novembre, la seconda entro maggio). I responsabili di Plesso hanno l'incarico di organizzare l'esercitazione in collaborazione con gli addetti alle emergenze.

Al termine dell'esercitazione va sempre compilato il relativo verbale a cura di ciascun insegnante di classe. La data delle prove di evacuazioni effettuate ed eventuali osservazioni vanno comunicate inoltre, tramite e-mail, all'RSPP.

Si sottolinea inoltre quanto segue:

INTERVENTI DI COMPETENZA DEGLI INSEGNANTI IN RELAZIONE ALLA PREVENZIONE DEI RISCHI E ALLE MISURE DI SICUREZZA

• FORMAZIONE DEGLI ALUNNI:

Il personale docente provvede entro il primo bimestre successivo all'inizio dell'anno scolastico a discutere con gli alunni quella serie di regole di condotta miranti a limitare e ridurre i rischi derivanti da comportamenti inadeguati. Occorre istruire gli allievi circa il corretto uso delle attrezzature, degli strumenti, dei materiali e degli arredi presenti a scuola. Ai bambini/ragazzi dovranno essere evidenziati i rischi derivanti da eventuali urti contro gli arredi, termosifoni non protetti, finestre non protette, vetri non antisfondamento, rischi dovuti ad un uso non corretto dell'impianto elettrico, dei sanitari, ecc... o da comportamenti scorretti.

• CONTROLLO DEGLI ALUNNI

Andrà effettuato sempre. I docenti, anche in collaborazione con i collaboratori scolastici, sono tenuti a tenere costantemente sotto controllo gli alunni al fine di impedire comportamenti inadeguati che possano arrecare danno a sé ed agli altri. In particolare gli

allievi andranno assistiti durante l'uso di attrezzature manuali al fine di evitarne un uso improprio e richiamati quando assumano posture scorrette. Andranno altresì sorvegliati, in collaborazione con i collaboratori scolastici, con particolare attenzione durante l'intervallo, durante l'attività motoria ed in tutti quei momenti di gioco o attività libera che maggiormente si prestano a comportamenti inadeguati e nei momenti di entrata ed uscita dalla scuola.

Per quanto riguarda l'attività motoria, sarà compito dei docenti della disciplina far sì che gli allievi non indossino occhiali, bracciali, orecchini, anelli, catenine o quant'altro possa nuocere a se stessi ed agli altri. Inoltre si dovrà controllare che utilizzino correttamente le attrezzature e il materiale.

Gli alunni saranno sorvegliati in modo particolare nei momenti di svago/ricreazione (in cortile, nell'atrio o nei corridoi) al fine di limitare la possibilità di rischi derivanti dalla presenza di eventuali materiali, buche, recinzioni o quant'altro possa ritenersi fonte di pericolo o da comportamenti scorretti.

Particolare attenzione andrà posta durante l'orario della mensa, gli alunni andranno sorvegliati per impedire che utilizzino in modo inidoneo le posate o altri utensili ed adottino comportamenti adeguati.

Particolare attenzione e sorveglianza dovrà essere adottata durante le Visite Guidate (ci si dovrà dotare di pacchetto minimo di primo soccorso presente in ciascun plesso) e le uscite sul territorio.

Per quanto attiene all'igiene dei posti di lavoro, sarà compito dei referenti di plesso verificare che i locali vengano regolarmente arieggiati, puliti e mantenuti in ordine dai collaboratori scolastici (eventuali osservazioni vanno inoltrate in Segreteria e/o Direzione); proteggere gli alunni dai raggi diretti del sole con l'uso adeguato dei pannelli oscuranti e controllare che la temperatura nelle aule sia adeguata segnalando agli Uffici di Direzione e o all'Ente locale competente eventuali problemi in tal senso.

Gli insegnanti referenti avranno altresì il compito di segnalare all'Ufficio di Segreteria l'eventuale esigenza di intervento sulla regolazione della temperatura, la necessità di sostituzione dei corpi illuminanti non funzionanti e quant'altro richieda intervento (utilizzando sempre il modulo predisposto per guasti e/o disservizi).

Si farà ovviamente attenzione a non far uscire gli allievi all'aperto in caso di maltempo e a far utilizzare il copricapo in caso di sole intenso (soprattutto per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e per quelli delle prime classi della Primaria).

INTERVENTI DI COMPETENZA DEI COLLABORATORI SCOLASTICI IN RELAZIONE ALLA PREVENZIONE DEI RISCHI E ALLE MISURE DI SICUREZZA

I collaboratori scolastici:

- collaborano con i docenti nella sorveglianza ed assistenza degli alunni;
- provvedono a tenere puliti, arieggiati ed in ordine tutti i locali e gli spazi esterni alla scuola ed in particolare i servizi igienici;
- provvedono a tenere sgombre le uscite di sicurezza e le vie di fuga
- devono utilizzare i prodotti di pulizia così come indicato nelle istruzioni contenute sul prodotto e nel documento di valutazione dei rischi messo a disposizione e consegnato dalla Direzione
- devono utilizzare in modo appropriato materiali e strumenti per le pulizie e qualsiasi genere di attrezzature

OBBLIGHI DEI LAVORATORI

Tutti i lavoratori, compresi i supplenti temporanei, sono tenuti a prendere visione dei documenti di valutazione dei rischi, piano di emergenza, normativa sulla sicurezza e misure antincendio, interventi di primo soccorso e quant'altro la Direzione e/o l'RSPP ha fatto pervenire per l'informazione e l'auto-formazione dei lavoratori.

Dovrà essere rispettato in tutti gli ambienti scolastici il tassativo divieto di fumo.

I referenti della sicurezza (Responsabili di Plesso):

- **metteranno a disposizione di tutti i lavoratori i materiali relativi alla sicurezza inviati dalla Direzione e dall'RSPP e presenti nel plesso e richiederanno a tutto il personale la firma di presa visione (tramite modulo allegato);**
- **provvederanno a far firmare la seguente comunicazione per presa visione a tutto il personale;**
- **ricongegneranno copia della presente firmata da tutto il personale, alla Direzione, così come la presa visione dei documenti e del materiale.**

Certi di una solerte e fattiva collaborazione, poniamo i più cordiali saluti.

L'RSPP
Prof.ssa Anna Maria Di Martino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Massimo Pisello